

DELIBERAZIONE C.A. N. 4 DEL 17 APRILE 2015

PRESENTI: Camilli Piero, Giuliani Santino, Brizi Giuseppe, Marabottini Sergio, Di Sorte Salvatore, Ronca Fabrizio, Sbarrini Averino.

ASSENTI: Bramini Costanzo, Barzi Remo, Bambini Alberto.

OGGETTO: Legge 6 novembre 2012 n. 190, D.lgs 14 marzo 2013 n. 33 e Legge 114/2014 – approvazione programma triennale 2015-2017 per la trasparenza e l'integrità.

VISTO il D.lgs 14 Marzo 2013 n. 33 concernente la materia di "Riordino disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della pubblica amministrazione".

VISTA:

- la Delibera del C.E. 17 Aprile 2015 n. 10 con la quale veniva nominato il Direttore del Servizio Amministrativo Rag. Nazareno Pacchiarotti "responsabile della trasparenza";
- la delibera del C.E. 17 Aprile 2015 n. 25 con la quale veniva nominato l'ing. Paolo Burla Direttore Generale del Consorzio "Responsabile per la prevenzione della corruzione";

Visto il Piano Triennale 2015-2017 per la trasparenza e l'integrità di seguito riportata:

PREMESSA

Il D.Lgs. 15.03.2013 n°33 recante norme per il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, con le disposizioni contenute nell'art.24 bis del D.L. 90/2014 convertito nella Legge 114/2014, trova applicazione anche nei confronti dei Consorzi di Bonifica.

Gli aspetti più significativi riguardano:

- la nomina di un Responsabile per la Trasparenza;
- la pubblicazione di tutta una serie di informazioni riguardanti gli Organi Politici, l'Organizzazione del Consorzio, il personale, l'attività e i procedimenti, i bandi di gara gli affidamenti, i bilanci attraverso la creazione, all'interno dei siti istituzionali, di un'apposita Sezione – "Amministrazione Trasparente" in cui inserire dati, informazioni e documenti pubblicati ai sensi della normativa vigente;
- la creazione di un Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità - che deve indicare le modalità di attuazione degli obblighi di trasparenza – da aggiornarsi annualmente;
- l'introduzione dell'istituto dell' "Accesso civico" quale strumento di controllo degli atti per i quali è prevista la pubblicazione.

Con deliberazione n. 10 del 17 Aprile 2015 del Comitato Esecutivo il Consorzio di Bonifica della Val di Paglia Superiore ha nominato Responsabile per la Trasparenza ai sensi dell'art.43 del D.Lgs. n. 33/2013 il Dirigente Amministrativo del Consorzio, rag. Nazareno Pacchiarotti.

ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO E ORGANISMO DI CONTROLLO

Gli organi di indirizzo politico del Consorzio sono stabiliti dallo Statuto e sono:

- Il Presidente
- Il Vice Presidente
- Il Comitato Esecutivo
- Il Consiglio di Amministrazione

I suddetti Organi restano in carica cinque anni; allo scadere di detto termine viene convocata l'Assemblea dei Consorziati per l'elezione del nuovo Consiglio di Amministrazione.

I membri del Consiglio eletti dall'Assemblea dei Consorziati sono in numero di 10, di cui 9 provenienti da fasce di consorziati agricoli eletti in numero proporzionale al carico contributivo di 3 fasce di contribuenza, calcolate secondo quanto previsto nello Statuto, e il Consiglio è completato

da un membro designato tra i rappresentanti indicati dai Comuni il cui territorio ricade interamente nel comprensorio consortile.

Il Consiglio elegge nel suo seno il Presidente, il Vice Presidente ed ulteriori 3 consiglieri che vanno a comporre il Comitato Esecutivo.

Il Consiglio di Amministrazione adotta le proprie deliberazioni nelle materie di competenza stabilite dallo Statuto, così come il Comitato Esecutivo che può deliberare anche con i poteri del Consiglio di Amministrazione, salvo ratifica dello stesso, in caso di comprovata urgenza ed esigenza.

Analogamente il Presidente può deliberare nelle materie di competenza del Comitato Esecutivo, salvo ratifica dello stesso, in caso di comprovata urgenza ed esigenza.

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento.

Il Consiglio di Amministrazione determina anche i compensi spettanti al Presidente, al Vice Presidente ed al Collegio dei Revisori dei Conti per l'espletamento dei rispettivi incarichi.

L'organismo di controllo è costituito dal Collegio dei Revisori dei Conti, composto di 3 membri, di cui quello svolgente le funzioni di Presidente viene designato dalla Regione Lazio ai sensi dell'art.120 della L.R. 10.05.2001 n°10.-

Gli altri due membri sono designati dal Consiglio di Amministrazione che fissa, come detto, anche gli emolumenti dell'Organo.

Il Collegio dei Revisori dei Conti resta in carica cinque anni corrispondenti alla durata dell'incarico del Consiglio di Amministrazione.

ORGANIZZAZIONE

La struttura organizzativa del Consorzio è articolata in due settori :

Settore Organizzativo Amministrativo;
Settore Organizzativo Tecnico – Agrario.

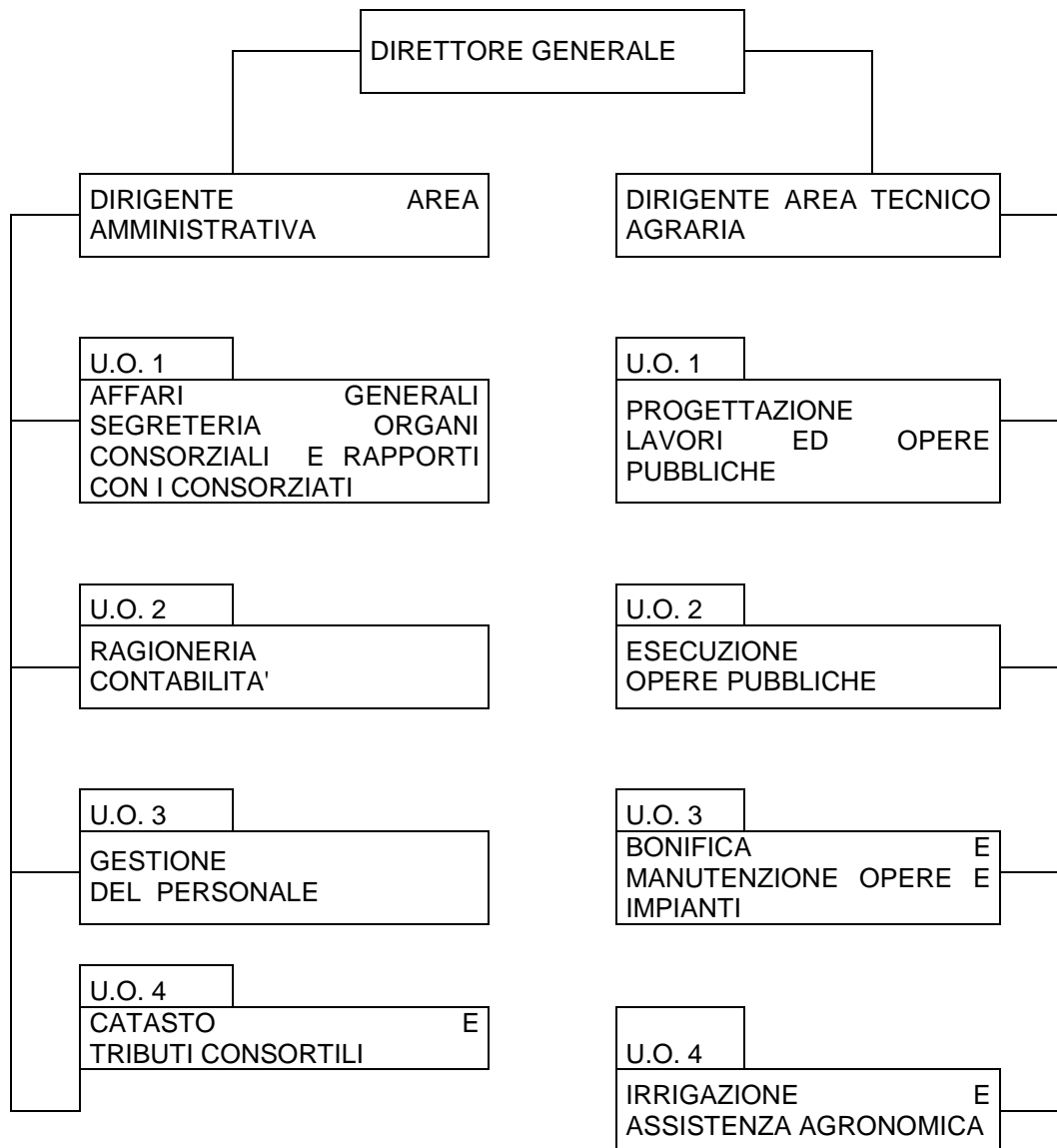
A sua volta, il Settore Organizzativo Amministrativo è articolato in 4 unità operative:

- U.O. n.1: Affari generali, affari legali, segreteria degli organi consorziali e rapporti con i consorziati;
- U.O. n. 2: Ragioneria e contabilità;
- U.O. n. 3: Gestione servizi inerenti il personale dipendente;
- U.O. n. 4: Catasto e Tributi consortili.

mentre il Settore Organizzativo Tecnico – Agrario è articolato in 4 unità operative:

- U.O. n.1: Progettazione lavori e Opere Pubbliche;
- U.O. n. 2: Esecuzione di Opere Pubbliche;
- U.O. n. 3: Bonifica e manutenzione collettori, canali, opere di bonifica e impianti;
- U.O. n. 4: Irrigazione e progettazione interventi ed opere di trasformazione fondiaria ed assistenza ai consorziati nelle pratiche irrigue ed agronomiche;

ORGANIGRAMMA



OBIETTIVI STRATEGICI IN MATERIA DI TRASPARENZA

Gli obiettivi di trasparenza nel primo anno di applicazione sono:

- inserimento nella sezione “Amministrazione Trasparente” sul sito web del Consorzio, in fase di predisposizione, dei dati e delle informazioni previste dalla normativa;
- aumento del flusso informativo interno all'Ente per il reperimento del materiale da pubblicare, sensibilizzando il personale interessato mediante incontri periodici e sessioni formative;
- ricognizione ed utilizzo delle banche dati e degli applicativi già in uso al fine di identificare ulteriori possibilità di produzione automatica del materiale richiesto.

Gli obiettivi di trasparenza nell'arco triennale di vigenza del Piano sono:

- progressiva riduzione dei costi relativi all'elaborazione del materiale soggetto agli obblighi di pubblicazione;
- predisposizione di un regolamento per le sanzioni in caso di mancato rispetto delle norme in materia di trasparenza;
- implementazione di nuovi sistemi di automazione per la produzione e pubblicazione dei dati;
- sviluppo di strumenti di rilevazione automatico del livello di soddisfazione degli utenti per mettere meglio a fuoco i bisogni informativi degli stakeholders interni ed esterni all'Amministrazione;
- creazione di una struttura di supporto del Responsabile per la Trasparenza.

LA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE”

Al fine di dare attuazione alla disciplina della trasparenza sarà inserita nella home page del sito istituzionale del Consorzio www.consorziobonificavaldipaglia.it un'apposita sezione denominata “Amministrazione Trasparente”.

Al suo interno, organizzati in sotto – sezioni, saranno contenuti i seguenti dati, informazioni e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria:

- gli atti di carattere normativo e amministrativo generale: norme di riferimento, statuto, regolamenti, programma triennale per la trasparenza;
- l'organizzazione dell'ente: organi di indirizzo politico – amministrativo, organismo di controllo, organigramma del personale, recapiti telefonici e di posta elettronica;
- l'attività e i procedimenti quali concessioni e/o autorizzazioni;
- i provvedimenti adottati dal Presidente, dal Comitato Esecutivo e dal Consiglio di Amministrazione;
- bilanci di previsione e rendiconti consuntivi;
- i beni immobili e la gestione del patrimonio del Consorzio;
- le modalità per l'effettuazione dei pagamenti da parte del Consorzio o in favore dello stesso con l'indicazione del Tesoriere consorziale;
- le Opere Pubbliche di bonifica in gestione al Consorzio con il Programma Triennale e l'elenco annuale;
- la pianificazione del governo del territorio con il Piano Generale di bonifica;
- interventi straordinari e di emergenza;
- i consulenti e i collaboratori del Consorzio;
- i dipendenti del Consorzio con i dati del trattamento, bandi di concorso e prove selettive per assunzioni;
- bandi di gara e contratti;
- l'accesso civico.

LE CARATTERISTICHE DELLE INFORMAZIONI

Il Consorzio è tenuto ad assicurare la qualità delle informazioni riportate nel sito istituzionale nel rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dalla legge, assicurandone l'integrità, il costante aggiornamento, la completezza, la tempestività, la semplicità di consultazione, la comprensibilità, l'omogeneità, la facile accessibilità, nonché la conformità ai documenti originali in possesso dell'amministrazione, l'indicazione della loro provenienza e la riutilizzabilità.

I responsabili degli atti da pubblicare quindi garantiranno che i documenti e gli atti oggetto di pubblicazione obbligatoria siano quindi pubblicati:

- in forma chiara e semplice, tali da essere facilmente comprensibili al soggetto che ne prende visione;
- completi nel loro contenuto, e degli allegati costituenti parte integrante e sostanziale dell'atto;
- con l'indicazione della loro provenienza, e previa attestazione di conformità all'originale in possesso dell'amministrazione;
- tempestivamente e comunque non oltre 5 giorni dalla loro efficacia;
- per un periodo di 5 anni, decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione.

Gli atti che producono i loro effetti oltre i 5 anni, andranno comunque pubblicati fino alla data di efficacia. Allo scadere del termine sono comunque conservati e resi disponibili all'interno di distinte sezioni di archivio.

IL PROCESSO DI CONTROLLO

Il Responsabile del Programma, o i collaboratori dello stesso all'uopo incaricati, svolgeranno la funzione di controllo dell'effettiva attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente da parte dei preposti, predisponendo apposite segnalazioni in caso di riscontrato o ritardato adempimento.

Tale controllo verrà attuato:

- attraverso appositi controlli a campione semestrali, a verifica dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate.

Per ogni informazione pubblicata verrà verificata:

- la qualità;
- l'integrità;
- il costante aggiornamento;
- la completezza;
- la tempestività;
- la semplicità di consultazione;
- la comprensibilità;
- l'omogeneità;
- la facile accessibilità;
- la conformità ai documenti originali in possesso dell'amministrazione;
- la presenza dell'indicazione della loro provenienza e la riutilizzabilità.

In sede di aggiornamento annuale del Programma per la trasparenza e l'integrità viene rilevato lo stato di attuazione delle azioni previste dal Programma e il rispetto degli obblighi di pubblicazione.

L'ACCESSO CIVICO

Una delle principali novità introdotte dal D.Lgs. n°33/2013 riguarda la fattispecie dell'accesso civico.

Detto istituto, disciplinato dall'art.5 del decreto succitato prevede l'obbligo per l'Amministrazione di rendere noti i documenti, le informazioni o i dati, attribuendo allo stesso tempo il diritto di chiunque di richiedere i medesimi nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione.

La richiesta di accesso civico non necessita di alcuna limitazione e la legittimazione soggettiva del richiedente non deve essere motivata, è gratuita e va presentata al Responsabile della Trasparenza.

L'accesso civico si può estrinsecare solo nei confronti degli atti la cui pubblicazione è obbligatoria a termini del D.Lgs.n.33/2013.

Visto l'art. 23 dello Statuto Consortile;

AD UNANIMITA' di voti:

DELIBERA

le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

- 1) di approvare il piano triennale 2015-2017 per la trasparenza e l'integrità sopra riportato;
- 2) di provvedere a tutti i necessari e successivi adempimenti previsti dalle citate disposizioni di Legge;
- 3) la presente deliberazione non è soggetta a controllo Enti, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 4/84 e successive modificazioni.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
(Camilli Piero)

IL DIRETTORE
(Ing. Paolo Burla)

IL SEGRETARIO
(Rag. Nazareno Pacchiarotti)

La pubblicazione per affissione all'albo consortile della presente deliberazione è avvenuta dal 29 Aprile al 2 Maggio 2015.

IL DIRETTORE AMM.VO
(Rag. Nazareno Pacchiarotti)